

Hygienekonzept CVJM Selbitz

Zum Umgang mit Corona

Grundsätzlich gelten folgenden Regeln:

- Abstand halten: mind. 1,5 Meter; im Raum 2m
- Nies- und Hustenetikette einhalten: In Armbeuge niesen
- Regelmäßiges Händewaschen: 20-30 sec (2x Happy Birthday singen)
- Nicht ins Gesicht fassen
- Regelmäßig Lüften (je nach Personenzahl/Raumgröße/Aufenthaltsdauer)

Darüber hinaus:

- Ggf. Muss ein Mund – Nasenschutz getragen werden- beim Betreten der Gebäude und beim Aufsuchen der Sanitärräume
- Eine regelmäßige Desinfektion muss vorgenommen werden
- Dokumentation der Kontakte (wer hatte mit wem wie lange Kontakt)
- Informationspflicht an beteiligte Personen, bzw. Öffentlichkeit

Umsetzung der Regeln in verschiedenen Arbeitsbereichen:

CVJM Büro Kirchplatz 4

Abstand von 1,5 m halten Im Raum 2m	<ul style="list-style-type: none"> - CVJM Büro nur 1 Person erlaubt - Max. 2 Personen im Materialzimmer K4 - Bei Besprechungen max. 2 Personen dauerhaft im Materialraum - Besucherverkehr steuern
Nies- und Hustenetikette	<ul style="list-style-type: none"> - Personal und Besucher über Hygienekette informieren, siehe Informationspflicht
Regelmäßiges Händewaschen	<ul style="list-style-type: none"> - Eigenverantwortung, siehe Informationspflicht
Regelmäßig Lüften:	<ul style="list-style-type: none"> - Alle 1-2 h für 5-10 min
Mund und Nasenschutz	<ul style="list-style-type: none"> - Bei <u>Bürobesuch</u> sowohl Besucher als auch Personal: Maske verwenden
Desinfektion:	<ul style="list-style-type: none"> - Nach jedem Büroeinsatz – Türklinken

	<ul style="list-style-type: none"> und relevante Flächen desinfizieren - Regelmäßige Reinigung und Desinfektion des Sanitärzimmers
Dokumentation der Kontakte:	<ul style="list-style-type: none"> - Liste der Kontakte erstellen
Informationspflicht:	<ul style="list-style-type: none"> - Allgemeine Hygieneregeln im Vorraum aushängen - Desinfektionsmittel im Vorraum bereitstellen

Gruppenstunden im CVJM Waldheim oder ev. Gemeindehaus

<p>Informationspflicht:</p> <p>Abstand von 1,5 m halten (innen 2m)</p> <p>1.4 Maßnahmen zur Sicherung des Mindestabstands Maßnahmen zur Gewährleistung des Mindestabstands von 1,5 Metern zwischen Besucher_innen in der Einrichtung sowie im Eingangsbereich</p> <p><input type="checkbox"/> Der Zutritt ist so zu gestalten, dass sich der Mindestabstand von 1,5 Metern auch realisieren lässt, um die Maximalpersonenzahl annähernd zu bestimmen, ist die Berechnung der Gesamtpersonenzahl vorher zu bestimmen. Einen ersten Eindruck für die maximale Personenzahl könnte die Berechnung Gesamtquadratmeter der Einrichtung geteilt durch 3 Quadratmeter/Person ergeben. Dabei sind allerdings die zu benutzenden Gesamträume und ihre inhaltliche Nutzung ebenfalls in die jeweiligen Überlegungen einzubeziehen. (BJR)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Allgemeine Hygieneregeln aushängen - Gruppengrößen : sobald erlaubt 5 TN und 2 MA (siehe Handhabung Kitas und offene Treffarbeit) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Entweder : Gruppe in Kleingruppen teilen und diese nacheinander einladen ➤ Wichtig: <ul style="list-style-type: none"> Pausen zwischendrin Vorher Kinder Zeiten zuteilen, dafür Kontakt zu Eltern herstellen Wenn möglich auch MA – Wechsel ➤ Oder: Gruppen in Kleingruppen teilen und parallel in verschiedene Räume /Orten veranstalten ➤ Beachten: <ul style="list-style-type: none"> Raum und MA – Kapazität beachten ➤ Quadratmeterzahl pro Person beachten: welche Räume sind geeignet? <p><i>Die Gruppengröße sollte möglichst so gewählt, werden, dass die Voraussetzungen für den o. g. Mindestabstand geschaffen werden können. Ggf. ist die Teilnehmerzahl entsprechend zu begrenzen</i></p> <p>Berechnungsformel Raumgröße./m²:6,25 :</p> <p>Raumbelegung Waldheim :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aufenthaltsraum : 2. Speiseraum: <p>Bei der Raumbelegung im Gemeindehaus muss sich an die Vorgaben des Kirchenvorstandes gehalten werden;</p>
---	--

Vor Benutzung der **Räume** müssen diese im Pfarramt **reserviert** werden. (Nutzung nur nach Absprache – auch kleine Besprechungen)

Gleichzeitige Anwesenheit der Gruppen:

1. Gruppe Saal
2. evtl. eine kleine Besprechung im kleinen Saal
3. eine Gruppe Außenanlage (alter Friedhof)

- Saal 9,161 x 11.847 (ca.30 Leute)
- Kleiner Saal 4,453 X 5,68 (6 Leute)

Alle anderen Räume sind bis auf weiteres nicht für die Gruppen freigegeben:

- JesusFire Raum
- Kaminraum
- Küche
- Gebetsraum
- Kastanienraum re
- Präpie Raum li
- Billard Raum
- Technikraum
- KV Raum

- Der **Kicker** im Foyer darf so lange die Abstandsregeln gelten **nicht genutzt** werden

Ankommens Phase aktiv koordinieren

- 1 MA am Eingang: Auf Abstandsregeln hinweisen und Einhaltung sicher stellen
- Im Eingangsbereich steht ein Desinfektionsspender zur Verfügung
- Vor dem Eintreten - muss jeder die Hände desinfizieren
(Oder Kinder einzeln zum Händewaschen und dann in den Gruppenraum schicken)
- 1 MA Gruppenraum: Abstand und gewaschene Hände kontrollieren
- Sitzplätze vorab bestimmen; kennzeichnen. Ein Abstand von mind. 2 m wird eingehalten
- Händedesinfektionsmittel bereitstellen und anwenden lassen
- Eltern : bleiben außerhalb des Gemeindehauses/Waldheimes

- Ggf. Absprache mit gleichzeitig stattfindenden Gruppen
- **Vorrangig führen wir unser Programm im Freien aus ***
(dabei größere Teilnehmerzahl möglich, je nach Gelände)

	<ul style="list-style-type: none"> - Abstand beim Spielen und Sitzen - „Kontaktloses“ Programm ausarbeiten - Kein gemeinsames Kochen oder essen, Ausnahme: Kinder bringen ihr eigenes Essen mit; Essen wird nicht geteilt!! - Toilettengänge/Raum verlassen; nur einzeln und mit MNB (Mund -Nasen Bedeckung) –wird Schild angebracht frei/besetzt
Nies - und Hustenetikette	<ul style="list-style-type: none"> - Kinder über Regeln informieren/Elternbrief /Infos Homepage
Regelmäßiges Händewaschen (Ggf. desinfizieren)	<ul style="list-style-type: none"> - Vor jeder Gruppenstunde - Wenn möglich nach jeder Gruppenstunde sofern ohne Gedränge möglich - (desinfizieren)
Regelmäßig Lüften	<ul style="list-style-type: none"> - Zum Anfang, - in der Mitte - und am Ende
Mund- Nasenschutz	<ul style="list-style-type: none"> - MA und Kinder müssen keinen Mundschutz tragen (nicht praktikabel), aber: Abstand einhalten - Mundschutz ist im Raum erforderlich, kann am Sitzplatz abgenommen werden <p><i>Die Einhaltung eines Mindestabstands von mind. 1,5 m zwischen den Teilnehmern vor, während und nach der Veranstaltung ist zu beachten. Soweit während einer Veranstaltung der Mindestabstand unterschritten werden muss, ist auch während der Veranstaltung ein geeigneter Mund-Nasen-Schutz von allen Teilnehmern zu tragen und sind ggf. weitere erforderliche Hygienemaßnahmen zu beachten</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Toilettengänge/Raum verlassen; nur einzeln und mit MNB (Mund -Nasen Bedeckung) –wird Schild angebracht frei/besetzt
Dokumentation der Kontakte	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Anwesenheitsliste</u> der tatsächlichen Teilnehmer mit Datum führen - Alle Gruppen die im <u>Gemeindehaus</u> stattfinden – <u>Anwesenheitsliste in den Briefkasten Pfarramt</u> einwerfen - Alle <u>weiteren Gruppe die im Freien, Waldheim usw. stattfinden, nicht auf dem Gelände der Kirchengemeinde</u> – werden von den jeweiligen <u>Leitern</u> aufbewahrt und nach <u>Aufbewahrungsfrist von 4 Wochen</u> sachgemäß entsorgt) (verschlossenen Umschlag aufbewahren) - Auf Datenschutzrichtlinien achten - Nach Aufbewahrungsfrist vernichten

<p>Informationspflicht</p>	<p>Informationsfluss zwischen CVJM Büro, Vorstand und Mitarbeitern</p> <ul style="list-style-type: none"> - CVJM Büro gibt Hygienekonzept und benötigte Dokumente an MA - MA halten Rücksprache mit Büro über die Umsetzung - Mitarbeit geschieht auf eigene Gefahr , - Unter 18 Jährige benötigen Unterschrift der Eltern für die Aktivitäten im Verein <p>Information an Kinder</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kinder vor Beginn jeder Gruppenstunde über Regeln informieren und Einhaltung überprüfen/einfordern, so wie mit gutem Vorbild voran gehen <p>Information an Eltern:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Elternbrief mit Hinweis auf Hygienekonzept als Info an die Eltern ➤ Datenschutzerklärung ➤ Und auf die Homepage ➤ Hinweis im Bürgerblatt auf die Homepage ➤ Außerdem Info: bei Krankheitssymptomen Kind zu Hause lassen <p>Information an Pfarramt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Alle Veranstaltungen müssen vorab im Pfarramt angemeldet sein ➤ Die Mitarbeiter verpflichten sich, sich an das von der Kirchengemeinde aufgestellte Hygienekonzept fürs GH zu halten <p>Information Waldheim:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vor Nutzung des Waldheimgeländes bei Doris Schingnitz nachfragen ob möglich
<p>Sonstiges:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Checklisten mit Maßnahmen, die vor und nach der Stunde zu erledigen sind erstellen und an MA senden, sowie in Räumen aushängen <ul style="list-style-type: none"> ○ (Desinfektion und Reinigung von Flächen und Materialien) ○ Anwesenheitsliste führen und sorgfältig aufbewahren (Datenschutz) ○ <u>Dokumentation/Unterschrift</u> das <u>Reinigungsmaßnahmen</u> durchgeführt wurden (in <u>Liste</u> eintragen/ Aushang; Gemeindehaus - Saaltür); ○ (Waldheim <u>Hauptausgang Tür</u>)

Benötigte Dokumente:

- Allgemeine Infos an MA
- Schilder mit Hygienemaßnahmen erstellen zum Aufhängen
- Checklisten für Gruppenmitarbeiter für Maßnahmen zu Vorbereitung und Nachbereitung der Gruppenstunden
- Elternbrief über Hygienemaßnahmen, bei Krankheitszeichen zu Hause bleiben, wir bemühen uns Abstandregeln einzuhalten , können es jedoch nicht garantieren
- Datenschutz- Einverständniserklärung Eltern – Namen Dokumentieren
- Einwilligung der Eltern für MA unter 18
- Infos auf Homepage

Instruktion der MA:

- Dokumente den MA zukommen lassen
- MA Treff – Digital, bei schönem Wetter im Freien – Instruktion

Material für Mitarbeiter:

Korb mit :

- Flächendesinfektion
- Händedesinfektion
- Schilder; Klebeband; Reisinägeln
- Masken
- Einmalhandtücher
- Handschuhe wird bereitgestellt:
 1. Waldheim im Gang Garderobe auf Schrank
 2. im Kaminraum im Regal

*Gruppenstunden im Freien:

Wenn möglich, Angebote im Freien realisieren, da hier die Einhaltung des Mindestabstands besonders in kleineren Einrichtungen leichter realisierbar ist.

- Bei bewegungsorientierten Angeboten sind 10 Quadratmeter pro Person vorzusehen.
 - **Bis auf weiteres versuchen wir (hauptsächlich) Gruppenstunden/Treffen nur im Freien abzuhalten**
 - **Genauere Instruktion der Teilnehmer vor der Stunde**
 - **Hinweisschilder**
 - **Abstand 1,5 m**
 - **Desinfektion der Hände am Eingang/ zu Beginn des Treffens (Desinfektionsmittel wird bereitgestellt)**

- MA am Eingang weisen auf Hygienemaßnahmen hin
- Keine Mundschutzpflicht im Freien / nur bei Betreten der Sanitäranlagen
- Kontaktlose Spiele und Sport, Andachten uns Co
- Wenig Material verwenden (Bälle, Indiacas desinfizieren, ggf. Einmalhandschuhe anziehen)
- Vor Betreten der Sanitäranlagen: Hände desinfizieren, einzeln eintreten, im Gebäude Mundschutz tragen (dafür am Eingang Händedesinfektion und MNB bereitstellen)
- Nach der Veranstaltung Material, Türklinken und alle relevanten Kontaktflächen desinfizieren und Liste Abzeichen – dass erledigt
- Daten der Teilnehmer erfassen / (Einverständniserklärung der Eltern)